

공 고 문

인천광역시노인인력개발센터 공고 제 2023 - 03호

인천광역시노인인력개발센터 노인일자리 담당자 채용 공고

2023년 인천광역시노인인력개발센터 노인일자리 담당자를
아래와 같이 모집합니다.

2023. 3.31.

인천광역시노인인력개발센터장

1. 채용분야 및 인원

채용분야	직급	인원	담당업무	채용기간
기간제	노인 일자리 담당	1명	○ 참여자 모집, 선발, 교육 및 활동관리 지원 ○ 매 월별 참여자 활동비(또는 임금) 지급 및 노인일자리업무시스템 관련 업무 ○ 권역 내 신규 노인일자리 프로그램 개발 ○ 기타 노인일자리 및 사회활동 지원사업 추진과 관련된 업무 등 ○ 기타 사무 분장에 의함	2023.5.1.~ 2023.12.31.

※ 채용기간은 내부사정상 변경 될 수 있음.

2. 채용자격

- 공고일 현재 인천광역시 거주자
- 성별 제한 없음(병역필 또는 면제자)
- 연 령 : 만18세 이상, 만60세 미만인 사람 (공고일 기준)

○ 자격 기준

구분	자 격 기 준
필수	- 사회복지사 또는 직업상담사 (두가지 중 1개 자격소지자) ① 운전면허 2종 이상 소지자 중 실제 운전 가능한 자

구분	자 격 기 준	
우대 ※ 동종 자격중 1개만 인정함	사회복지사 1급	전산회계 1급
	직업상담사 1급	전산회계 2급
	정보처리기사, 정보처리산업기사	컴퓨터활용능력 1급
	정보처리기능사	컴퓨터활용능력2급, 워드프로세서 1급
	운전면허 1종	

○ 응시결격사유

1. 인천광역시노인인력개발센터 인사규정 제23조 결격사유에 해당 되는 자

□ 제23조(결격사유) 다음 각 호에 해당하는 자는 센터의 장 및 직원으로 임용할 수 없다.

- ① 사회복지사업법 제35조 제2항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 센터장이 될 수 없다.
- ② 사회복지사업법 제35조의2 제2항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 센터의 직원이 될 수 없다.
- ③ 사회복지사업법 제35조 제2항 및 제35조의2 제2항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되었을 때에는 그 자격을 상실한다.
- ④ 경력 및 학력 등을 허위로 작성하여 채용된 사람은 채용된 후에도 해고할 수 있다.
- ⑤ 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업 제한 적용을 받는 자.
- ⑥ 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자.
- ⑦ 관련 공직자 및 임직원 등의 가족, 친척은 원칙적으로 채용 할 수 없다. 다만, 공개경쟁 채용의 경우는 제외한다.

2. 지방공무원법 제31조의 결격사유가 있고, 공직자 윤리법 제17조 및 기타 법령에 의하여 정지당한 자

3. 시험방법 및 일정

□ 시험방법

○ 1차 시험: 서류심사

- 자격기준과 우대자격을 심사

○ 2차 시험 : 면접심사

- 1) 당해 직무수행에 필요한 능력여부를 면접심사를 통해 종합적으로 평가

- 2) 평정 요소마다 점수를 부여하여 평점점수의 합계가 높은 사람 순으로 합격자 결정
- 평 정 요 소 : 전문성, 조직발전가능성, 윤리관, 의사소통, 자기관리
 - 불합격 기준 : 심사위원 어느 하나의 평정 요소에 대하여 “불량”에 해당하는 경우 점수와 관계없이 불합격임.
- 3) 동점자가 발생할 경우 서류심사 내 우대자격 최고득점자로 한다.

○ 최종합격

- 2차 시험(면접심사)의 최고득점자를 최종합격자로 하며, 차순위자를 예비합격자로 한다.
- ※ 적합자가 없을 경우 채용하지 아니하며, 재공고함.

□ 시험일정

응시원서 접수	1차시험(서류심사)		2차시험(면접심사)	
	서류심사	1차 합격자 발표 및 2차 면접시험 공고	2차 시험일	최종합격자 (2차합격자) 발표
2023.4.14.(금) 4.17.(월) (09:00~18:00) *점심시간제외 (12:00~13:00)	2023.4.18.(화)	2023.4.18.(화) 15:00(예정) 인천광역시 노인인력개발센터 홈페이지 공지	2023.4.24.(월) 11:00(예정) 인천광역시 노인인력개발센터 교육실	2023.4.26.(수) 15:00(예정) 인천광역시 노인인력개발센터 홈페이지 공지

※ 상기 일정은 센터 사정 상 변경 될 수 있음.

□ 임용예정일 : 2023.05.01.(월) 출근일 : 2023.05.02.(화)

□ 공고 안내

○ 채용계획 공고 기간 : 2023.4.1.(토)~2023.4.15.(토) 15일간

1) 공고 게시

- 인천광역시노인인력개발센터 홈페이지(<http://www.innojung.go.kr>)
- 인천광역시사회복지협의회(www.welpia.or.kr)
- 인천광역시사회복지사협회(www.iasw.or.kr)
- 고용노동부워크넷(www.work.go.kr)
- 사회복지시설정보시스템(<http://www.w4c.go.kr/>)

- 2) 발표 : 인천광역시노인인력개발센터 홈페이지(<http://www.innojung.go.kr>)에 게시합니다.
- 3) 면접시험 일정 및 장소는 서류전형 합격자 발표 시 확정 공고하며, 상기 일정은 센터의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 4) 부득이한 사정에 의하여 시험일정, 장소 등이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지합니다.
- 5) 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 시험 일정과 합격여부 등을 반드시 공고문을 통하여 확인하시기 바랍니다.

4. 응시원서 접수

- 응시원서 : 공고문에 첨부된 양식을 출력하여 사용
- 접수기간 : **2023. 4.14.(금), 4.17.(월) / 09:00 ~ 18:00**
 ※ 점심시간 12:00~13:00 제외 / 마감일 18시까지 도착분에 한함
- 접수방법 : 방문 또는 등기우편 (접수기간 내 18:00까지 도착한 등기우편에 한함)
- 접수장소 및 주소 : 인천광역시 미추홀구 석정로229(도화동, JST제물포스마트타운 3층)

5. 제출서류

구분	자 격 기 준
응시원서 접수 시 제출서류	① 응시원서 1부. ② 이력서 및 자기소개서 각 1부. ③ 사회복지사 또는 직업상담사 자격증 ④ 경력(재직) 증명서 1부 (근무처별, 해당자에 한함) ⑤ 자격증 또는 면허증 사본 각 1부 (해당자에 한함) ⑥ 개인정보 수집·이용 및 고유식별정보 처리 동의서 1부.
2차 시험 (면접합격자) 제출서류	① 최종학교 졸업증명서 1부. ② 기본증명서 1부(등록지 주소 포함) ③ 주민등록 등·초본 1통 (초본은 병력사항 기재) ④ 사진(3.5cm×4.5cm) 3매

6. 근로조건

보수

- 월 2,011천원(한달 만근 시/4대보험 포함)
※ 노인일자리 담당자의 급여 및 세부사항은 보건복지부 「노인일자리 및 사회활동지원사업 운영안내」에 준함.

근무시간

- 근무시간 : 주5일, 1일 8시간 (09:00~18:00)
- 기타사항은 「인천광역시노인인력개발센터 운영규정」에 의함

7. 응시자 주의사항

- 응시희망자는 채용자격기준 등에 적합한지 신중히 판단 후 응시원서 접수하여 주시기 바랍니다.
- 응시원서에 휴대전화번호를 반드시 기재하시기 바랍니다.
- 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 서류전형을 위한 제출서류(응시원서, 이력서, 자기소개서, 개인정보 수집·이용 및 고유식별 정보 처리동의서)는 게시된 소정의 양식에 작성 제출하여야 합니다.
- 채용계획은 센터 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경사항은 인천광역시노인인력개발센터 홈페이지(<http://www.innojung.go.kr>)에 공고합니다.
- 채용 응시인원이 선발 예정인원과 같거나 응시 대상자가 없을 경우 재공고합니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있으며, 합격 통지 후 신원(범죄)조회 및 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우에는 합격 또는 임용을 취소합니다.

- 최종 합격자가 임용포기, 합격 취소 등의 사유로 임용되지 못하거나, 임용 후 [운영관리규정/인사규정/제24조(수습임용)]에 의거 3개월 수습기간 중 채용 취소 또는 퇴사 할 경우, 합격 발표일로부터 3개월 이내에 예비 합격자를 채용 할 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - ▶ 일자리지원팀 (032-886-1855)

〈채용서류 반환에 관한 고지〉

1. 이 고지는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항에 따른 것으로, 최종합격자를 제외한 구직자를 대상으로 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.
2. 당사 채용에 응시한 구직자 중 최종합격이 되지 못한 구직자는 최종합격자 발표후 14일~30일 이내에 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다.
3. 채용서류 반환 청구를 하려는 구직자는 채용서류 반환청구서[채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식]를 작성하여 당사로 팩스 (032-886-1855) 또는 이메일 (innoin@[hanmail.net](mailto:innoin@hanmail.net)) 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다. 이 경우 등기우편요금은 청구자(수신자)부담으로 하게 되오니 유념하시기 바랍니다.
4. 당사는 구직자의 반환 청구에 대비하여 최종합격자 발표후 30일 까지 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기할 예정입니다.